

Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo“) v zmysle zákona č. 302/2016 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky a o zmene a doplnení zákona č. 545/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva zahraničných vecí a Slovenskej republiky a o zmene a doplnení zákona č. 617/2007 Z. z. o oficiálnej rozvojovej pomoci a doplnení zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správa v znení neskorších predpisov v znení zákona 287/2012 Z. z. (ďalej len zákon)

a

v zmysle Programového vyhlásenia vlády na roky 2016 - 2020

**vyhlasuje**

### **VÝZVU**

na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácie na rok 2017 v zmysle § 2 zákona:

**na presadzovanie, podporu a ochranu ľudských práv a slobôd a na predchádzanie všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie.**

1. Gestorom výzvy je ministerstvo.
2. Postup pri predkladaní žiadostí o poskytnutie dotácie a spôsob odstraňovania formálnych nedostatkov upravuje Metodická príručka na predkladanie a vyhodnocovanie žiadostí o poskytnutie dotácií 2017, ktorá tvorí prílohu č. 1 výzvy.
3. Dotáciu možno podľa účelu použitia poskytnúť na:
  - a) posilnenie efektívnosti vymáhateľnosti ľudských práv a slobôd,
  - b) podporu aktívnej občianskej spoločnosti,
  - c) podporu uplatňovania zásady rovnakého zaobchádzania,
  - d) podporu výchovy a vzdelávania detí a mládeže,
  - e) podporu vzdelávania a školenia,
  - f) zvyšovanie informovanosti verejnosti a vzdelávanie profesijných skupín,
  - g) poradenskú činnosť, monitorovaciu činnosť a bezplatnú právnu pomoc,
  - h) analytickú, expertnú a edičnú činnosť,
  - i) podporu spolupráce a partnerstva organizácií a inštitúcií vykonávajúcich činnosť v oblasti ľudských práv a slobôd,
  - j) zaobstaranie publikácií, učebných materiálov a pomôcok v oblasti ľudských práv a slobôd,
  - k) výdavky neziskových organizácií a inštitúcií vykonávajúcich činnosť v oblasti ľudských práv a slobôd a predchádzania všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie,
  - l) podporu kultúrnych aktivít a spoločensko-vedných aktivít v oblasti ľudských práv a slobôd a predchádzania všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie,
  - m) zlepšenie kvality života znevýhodnených skupín obyvateľstva.

**Prioritne budú podporované projekty s regionálnym dosahom (celkovým či čiastočným), a projekty zamerané na predchádzanie všetkým formám extrémizmu a radikalizmu.**

4. Dotáciu nemožno poskytnúť ani použiť na

- a) splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z prijatých úverov a pôžičiek,
- b) úhradu záväzkov z predchádzajúcich rozpočtových rokov,
- c) refundáciu výdavkov uhradených v predchádzajúcich rozpočtových rokoch,
- d) úhradu výdavkov na správu žiadateľa
- e) výdavky nezahrnuté do rozpočtu projektu,
- f) činnosť, na ktorú má žiadateľ podľa osobitného predpisu<sup>1</sup> poskytnuté prostriedky z verejného rozpočtu.

5. Vzor formulára žiadosti o poskytnutie dotácie sa nachádza v elektronickom dotačnom systéme na webovom sídle ministerstva <http://www.justice.gov.sk/Stranky/Ministerstvo/Dotacie/Uvod.aspx>

6. Jednotlivé žiadosti o dotáciu vyhodnocuje komisia podľa § 6 zákona a vyhlášky č. 322/2016 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o zložení, rozhodovaní, organizácii práce a postupe komisie pri vyhodnocovaní žiadostí a kritériách pre vyhodnocovanie žiadostí v pôsobnosti Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky v znení vyhlášky č. 322/2016 Z. z.

7. Zloženie komisií bude uvedené po uplynutí termínu na predkladanie žiadostí tejto výzvy.

8. Komisia pri rozhodovaní a navrhovaní výšky dotácie posudzuje každú žiadosť jednotlivo, s identifikáciou žiadateľa, formou bodového hodnotenia podľa nasledovných kritérií:

| <b>HODNOTIACE KRITÉRIUM</b>                                                                                                | <b>ROZPÄTIE<br/>BODOVÉHO<br/>HODNOTENIA</b> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| <b>1. Celková účelnosť, komplexnosť a kvalita projektu</b>                                                                 | <b>0 – 50 b</b>                             |
| 1.1 Spoločenská významnosť hlavného cieľa projektu a jeho prepojenie na prioritu výzvy.                                    | 0 – 20 b                                    |
| 1.2 Opodstatnenosť výstupov k napĺňaniu hlavného cieľa a čiastkových cieľov projektu.                                      | 0 – 10 b                                    |
| 1.3 Vhodnosť zvolených postupov, metód a činností/aktivít na dosiahnutie hlavného a čiastkových cieľov.                    | 0 – 10 b                                    |
| 1.4 Miera odborných garancií pre realizáciu projektu                                                                       | 0 – 10 b                                    |
| <b>2. Cieľové skupiny a dosah na verejnosť</b>                                                                             | <b>0 – 20 b</b>                             |
| 2.1 Jasnosť a relevantnosť určenia cieľovej skupiny/cieľových skupín                                                       | 0 – 10 b                                    |
| 2.2 Miera aktívneho zapojenia cieľovej skupiny/cieľových skupín do realizácie projektu, pozitívny dopad na cieľovú skupinu | 0 – 10 b                                    |
| <b>3. Realizácia projektu, udržateľnosť a publicita</b>                                                                    | <b>0 – 20 b</b>                             |
| 3.1 Udržateľnosť aktivít projektu v období po skončení projektu                                                            | 0 – 15 b                                    |
| 3.2 Publicita projektu                                                                                                     | 0 – 5 b                                     |
| <b>4. Rozpočet a efektívnosť</b>                                                                                           | <b>0 – 10 b</b>                             |
| 4.1 Primeranosť, reálnosť, nevyhnutnosť výdavkov a efektívnosť výdavkov vo vzťahu k stanoveným cieľom                      | 0 – 10 b                                    |
| <b>POČET ZÍSKANÝCH BODOV CELKOM</b>                                                                                        | <b>0 – 100 b</b>                            |

<sup>1)</sup> Napríklad zákon č. 68/1997 Z. z. o Matici slovenskej v znení neskorších predpisov, § 5 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Komisia rozhoduje formou bodového hodnotenia, následného spoločného posúdenia obsahu a kvality projektu, a konečným hlasovaním o odporúčaní alebo neodporúčaní projektu na podporu (podľa vyhlášky č. 322/2016 Z. z.).

#### 9. Podmienky poskytnutia dotácie:

- A. Dotáciu možno poskytnúť žiadateľovi, ktorým je
- a) obec,
  - b) vyšší územný celok,
  - c) občianske združenie so sídlom na území Slovenskej republiky,
  - d) nadácia so sídlom na území Slovenskej republiky,
  - e) záujmové združenie právnických osôb so sídlom na území Slovenskej republiky, ktoré je právnickou osobou,
  - f) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby so sídlom na území Slovenskej republiky,
  - g) neinvestičný fond so sídlom na území Slovenskej republiky,
  - h) registrovaná cirkev alebo náboženská spoločnosť so sídlom na území Slovenskej republiky,
  - i) právnická osoba so sídlom na území Slovenskej republiky, ktorá odvodzuje svoju právnu subjektivitu od registrovanej cirkvi alebo náboženskej spoločnosti,
  - j) právnická osoba zriadená osobitným predpisom,
  - k) medzinárodná organizácia registrovaná na území Slovenskej republiky,
  - l) rozpočtová organizácia alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je vyšší územný celok alebo obec,
  - m) fyzická osoba, ktorá je občanom Slovenskej republiky, má trvalý pobyt na území Slovenskej republiky a dovŕšila vek 18 rokov,
  - n) podnikateľ s miestom podnikania alebo sídlom podnikania na území Slovenskej republiky.
- B. Dotáciu možno poskytnúť žiadateľovi, ktorý preukáže, že má na financovanie projektu, na ktorý dotáciu požaduje, zabezpečené spolufinancovanie z vlastných zdrojov alebo iných zdrojov najmenej vo výške 5 % z celkového rozpočtu projektu.
- C. Ak nie je dotácia poskytnutá v požadovanej výške, spolufinancovanie z vlastných zdrojov alebo iných zdrojov sa môže znížiť úmerne k výške poskytnutej dotácie.
- D. Dotáciu možno poskytnúť žiadateľovi, ktorý spĺňa podmienky podľa zákona a osobitného predpisu<sup>2</sup>
- a
  - a) má vysporiadané finančné vzťahy s rozpočtami obcí a vyšších územných celkov,
  - b) nežiada dotáciu na ten istý projekt aj od iného subjektu alebo mu na tento projekt nebola poskytnutá dotácia od iného subjektu.
- E. Ak je žiadateľom vyšší územný celok alebo občianske združenie so sídlom na území Slovenskej republiky, nevzťahuje sa na nich povinnosť mať vysporiadané finančné vzťahy s rozpočtami obcí a vyšších územných celkov.

**Poznámka: Táto výzva nenahrádza špecifické dotačné programy iných rezortov a organizácií (napr. Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR, Ministerstva zdravotníctva SR, Ministerstva vnútra SR, Ministerstva kultúry SR, Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR, Úradu splnomocnenca**

---

<sup>2</sup> § 8a ods. 4 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

**vlády Slovenskej republiky pre rómske komunity, Úradu splnomocnenca vlády SR pre národnostné menšiny atď.), ktoré sú zamerané na podporu potrieb osôb patriacich k zraniteľným skupinám, resp. podporu sociálnych alebo podobných služieb.**

(9) Objem predpokladaných disponibilných finančných prostriedkov na účely tejto výzvy je **763 500 EUR**

10. Najnižšia možná výška jednej žiadosti o poskytnutie dotácie a najnižšia výška poskytnutej dotácie je 5000 eur a najvyššia možná výška jednej žiadosti o poskytnutie dotácie, a maximálna výška poskytnutej dotácie je 50 000 eur.

11. Postup pri predkladaní žiadostí:

Žiadateľ vykoná elektronickú registráciu žiadosti v informačnom systéme ministerstva dostupnom na internetovej adrese: <http://www.justice.gov.sk/Stranky/Ministerstvo/Dotacie/Uvod.aspx>

Následne žiadosť predkladá žiadateľ písomne spolu so všetkými povinnými prílohami.

Žiadosti, ktoré nebudú obsahovať všetky povinné prílohy v súlade so zákonom, výzvou a ostatnými usmerneniami (prílohy tejto výzvy), nebudú akceptované a predložené na ďalšie hodnotenie.

(11a) Prílohou k žiadosti sú :

- a) popis projektu,
- b) štruktúrovaný rozpočet projektu a komentár k štruktúrovanému rozpočtu projektu,
- c) doklad preukazujúci právnu subjektivitu žiadateľa nie starší ako tri mesiace; táto povinnosť sa nevzťahuje na žiadateľa ktorým je:
  - obec,
  - vyšší územný celok,
  - právnická osoba so sídlom na území Slovenskej republiky, ktorá odvodzuje svoju právnu subjektivitu od registrovanej cirkvi alebo náboženskej spoločnosti,
  - právnická osoba zriadená osobitným predpisom<sup>1)</sup>,
  - podnikateľ s miestom podnikania alebo sídlom podnikania na území Slovenskej republiky.
- d) čestné vyhlásenie žiadateľa o tom, že má vysporiadané finančné vzťahy s rozpočtami obcí a vyšších územných celkov; táto povinnosť sa nevzťahuje na žiadateľa, ktorým je obec a vyšší územný celok,
- e) čestné vyhlásenie žiadateľa o tom, že dotáciu na tento projekt nežiada aj od iného subjektu alebo mu na tento projekt nebola od iného subjektu dotácia poskytnutá,
- f) kópia dokladu, ktorý identifikuje štatutárneho zástupcu žiadateľa, ak ide o právnickú osobu,
- g) kópia dokladu o zriadení účtu v banke alebo v pobočke zahraničnej banky, na ktorý sa má dotácia poukázať,
- h) čestným vyhlásením žiadateľa, že má vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom, a potvrdením miestne príslušného správcu dane, nie starším ako tri mesiace, že žiadateľ nemá daňové nedoplatky, ak ide o splnenie podmienky vysporiadania finančných vzťahov so štátnym rozpočtom,
- i) potvrdením príslušného konkurzného súdu, nie starším ako tri mesiace, že nie je voči nemu vedené konkurzné konanie, nie je v konkurze, v reštrukturalizácii a nebol proti nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku,
- j) čestným vyhlásením žiadateľa, že voči nemu nie je vedený výkon rozhodnutia podľa osobitného predpisu,
- k) potvrdením príslušného inšpektorátu práce nie starším ako tri mesiace, že neporušil zákaz nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu,

- l) potvrdením Sociálnej poisťovne a každej zdravotnej poisťovne, nie starším ako tri mesiace, že nemá evidované nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie,
- m) výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace, že nemá právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie, a že nemá právoplatne uložený trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie.
- n) doklad preukazujúci zabezpečenie spolufinancovania podľa § 4 ods. 2, najmä čestné vyhlásenie pri spolufinancovaní vlastnými zdrojmi, výpis z uznesenia obecného zastupiteľstva, darovacia zmluva v prípade daru s účelovým určením, zmluva o úvere alebo zmluva o pôžičke, ak ide o použitie cudzích zdrojov.

**Upozorňujeme žiadateľov, že vystavenie potvrdení orgánmi štátnej a verejnej správy, konkurzným súdom, sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami môže trvať až 30 dní od doručenia žiadosti o vydanie potvrdenia. Preto odporúčame požiadať o vystavenie týchto potvrdení aspoň 6 týždňov pred uzavretím výzvy.**

Žiadosť predkladá žiadateľ len na predpísaných formulároch, vygenerovaných informačným systémom po ukončení elektronickej registrácie. Žiadosti predložené v inej ako predpísanej forme nebudú akceptované a budú vyradené z ďalšieho hodnotenia.

Vytlačenú, opečiatkovanú a podpísanú žiadosť, ktorá bola registrovaná v elektronickom systéme, spolu so všetkými povinnými prílohami, žiadateľ predkladá v jednom pevne zviazanom origináli na adresu:

**Ministerstvo spravodlivosti SR  
Kancelária ministerky  
Odbor ľudských práv  
Župné námestie 13  
813 11 Bratislava  
Slovenská republika**

Žiadosť zasielaná poštou - rozhodujúci je údaj na poštovej pečiatke, ktorým môže byť najneskôr dátum uzávierky výzvy, t. j. 6. február 2017.

**Žiadosť musí byť doručená v zalepenej a nepoškodenej obálke, ktorá bude viditeľne označená slovami: „Žiadosť o poskytnutie dotácie LP/2017 – NEOTVÁRAŤ!“.**

Termíny:

- termín predkladania žiadostí je 6. február 2017,
- termín rokovania komisie stanovuje ministerstvo; rokovanie komisie sa uskutočňuje najneskôr dva mesiace po skončení termínu na predloženie žiadostí o poskytnutie dotácie,
- termín zaslania informácie ministerstva o odporúčení alebo neodporúčení žiadosti komisiou je do 30 kalendárnych dní od ukončenia rokovania komisie,
- v prípade, ak sa počas administratívnej kontroly zistí, že žiadosť nespĺňa predpísané náležitosti uvedené v zákone, výzve a ostatných usmerneniach, ktoré tvoria prílohy výzvy, ministerstvo vyzve žiadateľa, aby v lehote **do 5 pracovných dní** od doručenia výzvy na odstránenie nedostatkov odstránil nedostatky alebo neúplnú žiadosť doplnil.

12. Návrh zmluvy o poskytnutí dotácie medzi poskytovateľom a prijímateľom dotácie je uvedený v prílohe č. 6.

13. Poskytovateľ je povinný poukázať finančné prostriedky na účet prijímateľa do 15 pracovných dní po nadobudnutí účinnosti zmluvy o poskytnutí dotácie.

#### Prílohy:

Príloha č. 1 Metodická príručka pre žiadateľa na predkladanie a vyhodnocovanie žiadostí o poskytnutie dotácie 2017

Príloha č. 2 Vzor formulára žiadosti

Príloha č. 3 Vzor formulára projektu

Príloha č. 4 Vzor hodnotiaceho formulára člena hodnotiacej komisie

Príloha č. 5 Zákon č. 302/2016 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti MS SR

Príloha č. 6 Vyhláška č. 322/2016 Z. z.

Príloha č. 7 Návrh Zmluvy o poskytnutí dotácie

Príloha č. 8 Príručka žiadateľa o dotáciu k postupu zadávania zákaziek s nízkou hodnotou – VO